



**T.C**

**HALİLİYE KAYMAKAMLIĞI  
KONUĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerden kanlı, boğanıp kanlı yaşam,  
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na' şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalete ve hatta hyanete içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal

faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Konuklu İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilkokul mezunu yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek çocuklar yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Bu nedenle; Konuklu İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan üç kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Konuklu İlkokulu Stratejik Planın (2024-2028)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamız Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.



Serhat TASLAK  
Okul/Kurum Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	19
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>22</b>
MİSYONUMUZ * .....	22
VİZYONUMUZ * .....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....</b>	<b>23</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	27
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>30</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>31</b>



## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Serhat TASLAK	Okul Müdürü	Ahmet BAKIR	Okul Mdr. Yrd
Sedat YILDIRIM	Okul Mdr. Yrd	Fatih SİNCAR	Öğretmen
Osman ULUKAYA	Öğretmen	Sedef ATEŞ	Öğretmen
Hasan AY	Okul Aile Birliği Başkanı	Nesih SÜTPAK	Veli
Halime AKTAŞOĞLU	Okul Aile Birliği Üyesi	Merve KAYA	Öğrenci

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı : Okulumuz ilk olarak 1961 yılında birleştirilmiş sınıflı olarak eğitim ve öğretime açılmıştır. 1998 yılında ise mevcut bina yapılarak II. Kademe eğitimi vermeye başlamıştır. 2012-2013 eğitim öğretim yılı başında ise ilkokul ve ortaokul diye ikiye ayrılmış olup, aynı okul binasında eğitim vermiştir.

2013-2014 yılından itibaren ise ilkokul ve ortaokul binaları ayrılmış olup eğitim ve öğretimi farklı okullarda sürdürmektedirler. 2014-2015 yılında okulda ilkokul ve anasınıfı eğitimi verilmiştir. 2015-2016 eğitim öğretim yılında anasınıfları binadan ayrılıp, ortaokul binası bünyesinde eğitim öğretim görmeye başlamıştır. 2016-2017 eğitim öğretim yılına kadar derslik yetersizliğinden dolayı ikili öğretim yapılmış olup sınıf mevcutları 40-50 arasında değişmekteydi. Fakat Eylül 2016 yılında 24 derslikli yeni okulun yapılmasıyla daha çağdaş imkanlara sahip olmuştur. Derslik sayısının yeterli oluşundan dolayı daha ferah bir ortamda eğitim öğretim yapılmakta olup, tekli eğitim öğretim yapılmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ŞANLIURFA		İlçesi: Haliliye			
Adres:	Konuklu Mah. 5131 Sokak No: 2 Haliliye/ŞANLIURFA	Coğrafi Konum (link)*:	.....		
Telefon Numarası:	0414 273 1068	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	755366@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.merkezkonuklu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	755366	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2016		Toplam Çalışan Sayısı*	43		
Öğrenci Sayısı:	Kız	347	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	363		Erkek	13
	Toplam	710		Toplam	31

**Açıklama [F11]:** Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

**Açıklama [A2R1]:**

**Açıklama [F13]:** Alttaki tablodan alınacaktır.



Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:29,58	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 29,58
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:29,58	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 12
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	278	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4

**Açıklama [F14]:** \*Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

#### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

#### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	11	13	24
Branş Öğretmeni	0	2	2
Özel Eğitim Öğretmeni	1	1	2
Piktes Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	7	9
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>18</b>	<b>24</b>	<b>42</b>

**Açıklama [F15]:** \*Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	600	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8075			
Okul Kapalı Alan (m2)	1500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	240			
Kantin (m2)	35			
Tuvalet Sayısı	20			
<b>Diğer (.....)</b>				

**Açıklama [FI6]:** Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kız</b>	<b>Toplam</b>
1.Sınıflar	137	98	235
2.Sınıflar	90	89	179
3.Sınıflar	64	86	150
4.Sınıflar	72	74	146
<b>Toplam( okulun mevcut öğrencisi)</b>	<b>363</b>	<b>347</b>	<b>710</b>

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	25	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	

--	--	--	--

#### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

#### **PAYDAŞ ANALİZİ**

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

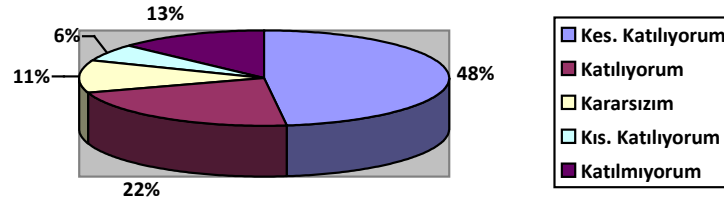
Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

#### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 710 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 80 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

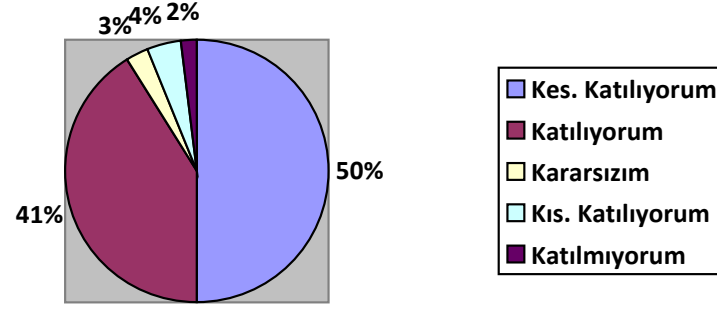


**Şekil1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi**

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %48’zi Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 32 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



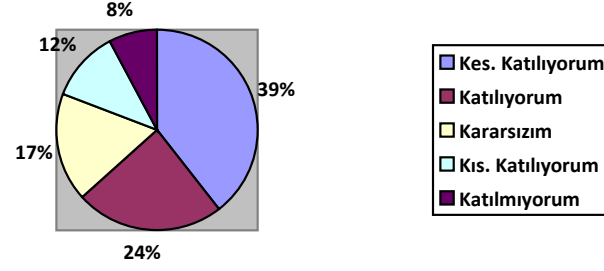
**Şekil 1: Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 32 öğretmenimizin %50’si Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir. Öğretmenlerimizin %41’i de ‘‘ Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm’’ sorusuna katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

600 veli içerisinde Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre 70 veli seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 2: Velilerin Ulaşılabilirliği

“Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %39’u olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi\*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler\*

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ara sınıflarda okuma yazma bilmeyen öğrencilerin az olması</li><li>• Akademik başarı düzeyi</li><li>• Okulu benimseyip sahip çıkmaları</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışanların büyük çoğunlukla profesyonel davranmaları</li><li>• Kısa zamanda kurum içi sağlıklı iletişimin kurulmuş olması</li><li>• Oturmuş bir kurum kültürü</li><li>• Ekip ruhu</li><li>• Yöneticilerin etkili iletişim yeteneğine sahip ve yeterli olmaları</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etkinliklere katılım</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yerleşkenin akıcı trafikten uzak olması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fatih projesinin ( akıllı tahta) olması</li><li>• Güçlü internet ağı</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul aile birliği</li><li>• MEB</li></ul>

**Açıklama [F17]:** Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

**Açıklama [F18]:** Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.



Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adalet</li><li>• Liyakat</li><li>• Etkili yönetim</li><li>• Hoşgörü</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tüm iletişim araçları( okul web sitesi, watshap grubu, vb)</li></ul>

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yıl boyu nakillerin devam etmesi</li><li>• Yabancı Uyruklu Öğrencilerin dil sorunu</li><li>• Mevsimlik tarım işçisi öğrenciler</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Destek personel sayısı</li><li>• Kalifiye eleman eksikliği</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim sürecine müdahale</li><li>• Problem çözme sürecini yönetememe, Yabancı uyrukluların dil sorunu</li><li>• Veli ilgisizliği, Eğitim-öğretim faaliyetinin bir süreç olduğunu unutmaları</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>• Binanın ve bahçesinin dar ve tek girişinin olması</li><li>• Binanın lise olarak inşa edilmiş olması</li><li>• Okul binasının mahalle içinde olması .</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>• Akıllı tahta kullanım düzeyi</li><li>• Laboratuvarların olmaması</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resim atölyesinin olmaması</li> </ul>
<b>Bütçe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bütçenin yetersizliği</li> </ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ödüllendirme sistemi</li> </ul>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İletişim araçları kullanım düzeyi</li> <li>• Geri dönüşlerin yapılmaması</li> </ul>

## Dışsal Faktörler\*

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul öncesi eğitime verilen önem</li> <li>• Eğitim alanında bilinçli atılımlar</li> <li>• İşin ehline verilmesi</li> </ul>
<b>Ekonomik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitime ayrılan bütçe</li> </ul>
<b>Sosyolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tarihin başlangıç noktası olması</li> <li>• Köklü bir üniversitenin varlığı</li> <li>• Manevi zenginlik</li> </ul>
<b>Teknolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknolojinin daha verimli ve faydalı kullanılması</li> </ul>
<b>Mevzuat-Yasal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitimde fırsat eşitliği</li> <li>• Prosedürlerin aşırılığı</li> <li>• Araçların amaçların yerine geçmesi</li> </ul>
<b>Ekolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Çevre bilincindeki artış</li> </ul>

**Açıklama [F19]:** Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

## Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sınav sistemin sürekli olarak değişmesi</li><li>• Politikalarda uzun vadeli planların yetersizliği</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti</li><li>• Eğitim kurumlarının teknolojik hıza ayak uyduramaması</li><li>• Teknolojide yerli üretimin az olması</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bireyselleşmenin artıp sosyalitenin azalması</li><li>• Mahallenin Yabancı Uyruklular için cazibe merkezi olması</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknolojinin olumsuz etkileri</li><li>• Bireyselleşmeyi arttırması</li><li>• Sanal hayatın olması gerektiğinden fazla önem kazanması</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun yaptırım gücünün zayıflatılması</li></ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler</li></ul>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
-----------------------	------------------------	--------------------------

Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Zorunlu eğitimde devamsızlık
2	Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
2	Okuma kültürü
3	Yabancı dil yeterliliği
4	Sınav kaygısı
5	Sanatsal faaliyetler, hobiler
6	Okul sağlığı ve hijyen
7	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	Çalışanların kendilerini yenileme çalışmaları

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Toplumdaki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit şartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

**Açıklama [FI10]:** (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

### VİZYONUMUZ

Yetiştirdiği insan modeliyle eğitim ve öğretimin her zaman öncüsü olmak. Öğretim yaparken eğitimi unutmamak.

**Açıklama [FI11]:** (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonun farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Adalet
- 2) Liyakat
- 3) Objektiflik
- 4) Paylaşıcılık
- 5) Performans

**Açıklama [FI12]:** Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim ve rehberlik yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**Açıklama [FI13]:** Açıklama:  
1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.  
2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.  
3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

**Açıklama [FI14]:** Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

**Açıklama [FI15]:** Hedef ifadesi yazılacaktır.

**Açıklama [FI16]:** Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%80	%85	%88	%90	%92	%92
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (İlkokul)	%40	%45	%48	%55	%58	%65
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%50	%53	%58	%60	%64	%70
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%24	%10	%8	%4	%2	%1,7
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	4	2	1	1	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

**Açıklama [FI17]:** Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

**Açıklama [FI18]:** Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

**Açıklama [FI19]:** ilkokul düzeyi.

**Açıklama [FI20]:** Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

**Açıklama [FI21]:** Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

**Açıklama [FI22]:** Devamsızlığa ilişkin göstergelerle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

**Açıklama [FI23]:** Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

**Açıklama [FI24]:** (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

## Eylemler



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşme yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Mayıs 2026
1.1.5	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik servisi	İhtiyaç hasıl oldukça
1.1.6	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların takip edilmesi	Müdür yardımcısı	Eğitim sezonunda

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında **akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri** ve meslekler hakkında bilgi edinmeye yönelik rehberlik ve diğer faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
<b>PG.1.1.a</b>	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	7	8	8	9	10	12
<b>PG.1.1.b</b>	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	1	1	1	2	2	4
<b>PG.1.1.c</b>	Veli katılımıyla yapılan etkinlikler	1	1	2	2	3	3
<b>PG.1.1.d</b>	Ders dışı yetiştirme kursları	5	4	3	3	2	2

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Satranç, zeka oyunları, halk oyunları	Sınıf öğretmenleri	04/11/2024-05/06/2025
1.1.2	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi( madalya, gezi, sinema vb)	Rehberlik servisi	İhtiyaç Oldukça
1.1.3	Kermes , kitap okuma saatlerinin düzenlenmesi	Sınıf öğretmenleri	24/10/2024- 13/06/2025
1.1.4	İyep programının yüksek verimle uygulanması ve takibi	Müdür yardımcısı	16/10/2024-24/05/2025

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

*Kurumsal İletişim ve paydaşların işbirliği, Bina ve Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği vb konuların güçlendirilmesi.*

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
<b>PG.3.1.a</b>	Yapılan tadilat sayısı	2	2	3	3	4	3
<b>PG.3.2.b</b>	İletişimi ve işbirliğini arttırmaya yönelik etkinler	3	4	5	6	7	8
<b>PG.3.3.c.</b>	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	80	85	86	88	89	95
<b>PG.3.4.d.</b>	Okul güvenliğinin artırılması	6	7	7	9	10	10

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Okul lavaboları onarılması ve öğrencinin ulaşabileceği düzeye getirilmesi	Okul idaresi	2025-2029
<b>1.1.2</b>	Kapı, pencere ve dolapların onarılması ve güvenli hale getirilmesi	Okul idaresi	2025-2029

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Okul bünyesinde idareci ve öğretmenlerin katılımıyla kahvaltı, yemek organizasyonlarının düzenlenmesi	Rehberlik servisi	2025-2029
1.1.4	Temizlik konulu projeler yürütülerek öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almalarının sağlanması	Sınıf öğretmenleri ve Rehberlik servisi	2025-2029
1.1.5	Yardımcı personele yönelik görüşmelerin gerçekleştirilmesi	Okul idaresi	2025-2029
1.1.6	Okul paydaşlarının katılımıyla pano çalışmalarının yapılması	Sınıf öğretmenleri ve rehberlik servisi	2025-2029
1.1.7	Okul pencerelerine demir korkuluk yapılması	Okul idaresi	2025-2029
1.1.8	Okul koridorlarına ve bahçeye güvenlik kamerası takılması	Okul idaresi	2025-2029
1.1.9	Okul bahçe kapısına güvenlik personelinin alınması	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	2025-2029

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	145.000	150.000	250.000	300.000	350.000	1.195.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2.000	3.000	4.000	5.000	6.000	20.000
<b>TOPLAM</b>	<b>147.000</b>	<b>158.000</b>	<b>254.000</b>	<b>305.000</b>	<b>356.000</b>	<b>1.215.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**